



MODELO 030 EPÍGRAFE 1919 - AÑO 2019

TASAS DE EXPEDICIÓN DE TÍTULOS PROFESIONALES DE MÚSICA, DANZA, TÍTULOS SUPERIORES Y MÁSTERES DE ENSEÑANZAS ARTÍSTICAS

Obtención del impreso 030

El alumno que reúna los requisitos para la obtención de un título deberá abonar las tasas para la expedición de títulos académicos. Para ello, utilizará el modelo 030 que podrá imprimir desde la página web de la Comunidad de Madrid que a continuación se indica:

http://www.madrid.org/suin_m030/ (entre n y m hay un guión bajo_)

Para filtrar las opciones, se puede introducir la palabra "TÍTULOS" en el campo de búsqueda, eligiendo la correspondiente al título que se solicita y a continuación el centro docente en el que finalizó sus estudios. Aquellos alumnos que finalizaran en un centro privado deberán seleccionar el centro público al que éste estuviera adscrito.

■ EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS

- Título de Máster en Enseñanzas Artísticas
- Títulos Profesionales de Música y Danza y Superiores de Enseñanzas Artísticas

El alumno deberá cumplimentar los siguientes datos:

Servicio que se solicita: "Expedición del Título de..." (el que corresponda según los que figuran en la columna de títulos del siguiente cuadro):

Epígrafe de la tasa	Títulos que comprende	Importe (*)
1919 Títulos Profesionales de Música y Danza (LOMCE: Títulos de Técnico de las Enseñanzas Profesionales de Música y Danza) y Títulos Superiores de Enseñanzas Artísticas	Profesional de Música o Técnico Profesional de Música Profesional de Danza o Técnico Profesional de Danza Superior de Música Superior de Danza Superior de Arte Dramático Superior de Restauración y Conservación de Bienes Culturales Superior de Diseño	72,52 €
1919 Máster	Máster en Enseñanzas Artísticas	93,54 €

Datos personales del alumno. Aquí se rellenarán los datos del alumno que solicita el título.

La fecha del ingreso no podrá, en ningún caso, ser anterior a la fecha de fin de estudios.

Forma de pago:

En efectivo: si se desea efectuar el pago en efectivo, optará por la generación de documento. Con este impreso se personará en cualquiera de las entidades financieras colaboradoras siguientes: Caixabank, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA (BBVA), Bankia, Banco de Sabadell SA (Bancosabadell), Banco Santander, S.A. (Santander) y Banco Popular Español, S.A. (Banco Popular), Cajas Rurales Unidas SCC (Cajamar). El banco imprimirá en la parte inferior del documento su validación mecánica. Si el pago es en efectivo no se precisa cumplimentar la información del presentador.





Telemático: para esta forma de pago se continuará la gestión a través de la página de Internet desde la que se inició la tramitación para la obtención del impreso 030, siguiendo las indicaciones ofrecidas. El interesado deberá estar en posesión de uno de los certificados digitales de firma electrónica reconocidos por la Comunidad de Madrid, entre los que se contempla el DNI digital. Se han incorporado en el modelo los datos del PRESENTADOR para distinguir al alumno de la persona que realiza el pago telemático.

Cuando el pago se efectúa con tarjeta de crédito, aparecerá bajo el código de barras la validación con el C. Aut. y CSO. Si se realizara como cargo en cuenta corriente, se reflejará la inscripción numérica detrás de las siglas NCCM, ubicada asimismo en la parte inferior del código de barras.

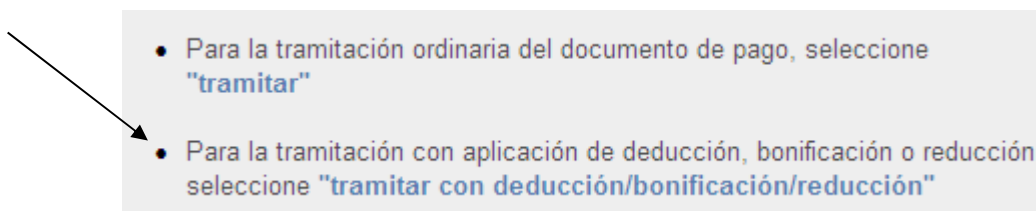
Con el certificado electrónico, el ciudadano podrá consultar los pagos efectuados telemáticamente a la Comunidad de Madrid accediendo a través la página web de la Comunidad de Madrid a Gestiones y Trámites, Pagos Realizados

Exenciones y bonificaciones:

Las víctimas del terrorismo, cónyuges o parejas de hecho e hijos y los miembros de familias numerosas de categoría especial gozarán de exención total, por lo que no deberán tramitar el impreso 030.

Los miembros de familias numerosas de categoría general gozarán de bonificación del 50%, por lo que abonarán 36,26 € en el caso de los Títulos Profesionales y Superiores, y 46,77 € en el caso del Título de Máster.

Al acceder a la página web indicada para el pago de la tasa, se seleccionará la tramitación con aplicación de deducción/bonificación o reducción, según se muestra a continuación:



El importe que se mostrará en el modelo 030 generado llevará ya aplicada la deducción correspondiente.

Presentación en el centro docente:

Por último, el alumno entregará en el centro docente el impreso 030 acreditativo del pago, junto con una fotocopia del DNI o NIE/ pasaporte (alumnos extranjeros). Para la correcta expedición del título el centro deberá verificar con el alumno la ortografía exacta de sus datos personales y actualizarlos en la correspondiente base de datos. Asimismo, en caso de ser beneficiario de alguna deducción en la tasa, el interesado presentará el documento correspondiente (título de familia numerosa o certificación del Ministerio del Interior acreditativa de la condición de víctima de terrorismo).

Para las enseñanzas que tengan evaluación final en el mes de diciembre, si el alumno paga la cuantía del modelo 030 en el año que ha promocionado, pero lo presenta en el centro en el





ejercicio siguiente, el centro deberá realizar la propuesta indicando como año aquel en el que se realizó el ingreso sin ser necesarias otras actuaciones por parte del interesado.

EL SECRETARIO GENERAL TÉCNICO

Alfonso González Hermoso de Mendoza

