

Título Superior de las
Enseñanzas Artísticas Superiores
de Diseño (nivel grado)

Curso 2016-2017

Guía docente de
Tipografía impresa

Especialidad de Diseño Gráfico

Título Superior de las Enseñanzas Artísticas Superiores de Diseño (nivel grado)
 Guía docente de la asignatura **Tipografía impresa**

1. Identificación de la asignatura

Tipo	Obligatoria de especialidad
Materia	Tipografía
Especialidad	Diseño Gráfico
Periodo de impartición	Curso 2º /1er semestre
Nº créditos	2
Departamento	Proyectos de diseño
Idioma/s	Español

2. Profesor responsable de la asignatura

Apellidos y nombre	Correo electrónico
González Riaza, Belén	bgonzalez@esdmadrid.es

3. Relación de profesores y grupo a los que imparten docencia

Apellidos y nombre	Correo electrónico	Grupos
González Riaza, Belén	bgonzalez@esdmadrid.es	2b
Ochando Pérez, Miguel	m.ochando@esdmadrid.es	2a

4. Presentación de la asignatura

TIPOGRAFÍA IMPRESA es una asignatura obligatoria de carácter semestral, que se imparte en el 2º curso de la especialidad de diseño gráfico.

Es una asignatura de carácter teórico-práctico que profundiza en los contenidos impartidos en Tipografía de primer curso, desde un enfoque más directo en relación a la práctica del diseño gráfico, disciplina en la que la Tipografía ocupa un espacio fundamental. Pretende facilitar la adquisición de los conocimientos necesarios sobre la estructura formal del documento impreso, así como sobre sus procesos de diseño y compaginación.

Las múltiples dimensiones de la tipografía (técnica, funcional, humanística) y su implicación en todas las áreas del diseño gráfico implican un planteamiento riguroso de la asignatura. Se considera por tanto esencial el uso de una metodología adecuada al problema planteado, donde el proceso se considera tan importante como el resultado final y la formulación de opiniones, análisis crítico y argumentación son objetivos fundamentales. Así como la capacidad de analizar, conceptualizar, estructurar, representar, formalizar y producir.

4.1. Prelación, requisitos previos y/o recomendaciones

Para abordar la asignatura con el mejor aprovechamiento se recomienda haber cursado y aprobado las asignaturas de primer curso TIPOGRAFÍA y TECNOLOGIA DIGITAL GRÁFICA. Asimismo es necesario manejar el software de autoedición y dibujo vectorial.

Se recomienda para el desarrollo de la asignatura seguir el programa de evaluación continua y cumplir de manera regular la asistencia a clase.

5. Competencias

Competencias transversales (comunes a cualquier titulación de grado)
CT1 Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.
CT2 Recoger información significativa, analizarla, sintetizarla y gestionarla adecuadamente.
CT3 Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza.
CT4 Utilizar eficientemente las tecnologías de la información y la comunicación.
CT5 Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.
CT6 Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos.
CT7 Realizar autocrítica hacia el propio desempeño profesional e interpersonal.
CT8 Contribuir con su actividad profesional a la sensibilización social de la importancia del patrimonio cultural, su incidencia en los diferentes ámbitos y su capacidad de generar valores significativos.
Competencias generales (comunes a otras asignaturas del título superior de diseño)
CG1 Concebir, planificar y desarrollar proyectos de diseño de acuerdo con los requisitos y condicionamientos técnicos, funcionales, estéticos y comunicativos.
CG2 Establecer relaciones entre el lenguaje formal, el lenguaje simbólico y la funcionalidad específica.
CG3 Demostrar capacidad crítica y saber plantear estrategias de investigación.
CG4 Comunicar ideas y proyectos, argumentar razonadamente, saber evaluar las propuestas y canalizar el diálogo.
CG5 Optimizar la utilización de los recursos necesarios para alcanzar los objetivos previstos.
CG6 Demostrar capacidad crítica y saber plantear estrategias de investigación.
CG7 Comprender el comportamiento de los elementos que intervienen en el proceso comunicativo, dominar los recursos tecnológicos de la comunicación y valorar su influencia en los procesos y productos del diseño.
Competencias específicas (propias de esta asignatura)
CE1 Generar, desarrollar y materializar ideas, conceptos e imágenes para programas comunicativos complejos.
CE2 Dominar los recursos formales de la expresión y la comunicación visual.
CE3 Dominar los procedimientos de creación de códigos comunicativos.

CE4 Establecer estructuras organizativas de la información.
CE5 Interrelacionar los lenguajes formal y simbólico con la funcionalidad específica.
CE6 Reflexionar sobre la influencia social positiva del diseño, valorar su incidencia en la mejora de la calidad de vida y del medio ambiente y su capacidad para generar identidad, innovación y calidad en la producción.
CE7 Analizar el comportamiento de los receptores del proceso comunicacional en función de los objetivos del proyecto.
CE8 Determinar y, en su caso, crear soluciones tipográficas adecuadas a los objetivos del proyecto
CE9 Analizar el comportamiento de los receptores del proceso comunicacional en función de los objetivos del proyecto.
CE10 Dominar la tecnología digital para el tratamiento de imágenes y textos.
CE11 Conocer los canales que sirven de soporte a la comunicación visual y utilizarlos conforme a los objetivos comunicacionales del proyecto.
Otras competencias específicas (propias de esta asignatura, no contempladas en el plan de estudios)
Aprender a seleccionar y utilizar adecuadamente la tipografía y a organizar un texto teniendo en cuenta factores relacionados con su jerarquía, legibilidad, estilo y adecuación al proyecto gráfico.

6. Resultados del aprendizaje

<p>Después de superar esta asignatura, el estudiante deberá saber aplicar las competencias adquiridas en Tipografía y Fundamentos de Diseño durante el primer curso al trabajo con textos más complejos.</p> <p>Habrá profundizado su conocimiento y aumentado su capacidad de elección, combinación, utilización y organización de la tipografía en general y, especialmente, en textos destinados a la impresión en papel, como en libros, anuncios, carteles, folletos y otras aplicaciones similares.</p> <p>Habrá aprendido a organizar un texto teniendo en cuenta factores relacionados con su jerarquía, legibilidad, estilo y adecuación al proyecto gráfico.</p>
--

7. Contenidos

Bloque temático	Tema
1. JERARQUÍA	Tema 1.1. La organización tipográfica. La página, la publicación.
2. ESTILOS TIPOGRÁFICOS	Tema 2.1. El estilo tradicional
	Tema 2.2. El estilo moderno

	Tema 2.3. Otros estilos
3. RETÍCULAS	Tema 3.1. Construcción de una retícula
	Tema 3.2. Retículas y deconstrucción
4. HOJAS DE ESTILO	Tema 4.1. Gestión de hojas de estilo en edición
	Tema 4.2. Publicación y estilos

8. Actividades obligatorias (evaluables):

Tipo de actividad:
Lecturas
Trabajo en grupo
Realización de Proyectos
Presentación de trabajos
Portafolio

9. Planificación temporal del trabajo del estudiante

	HORAS
Clases teórico-prácticas (a)	32
Realización de pruebas (a)	4
Preparación del estudiante para clases teórico- prácticas (b)	14
Preparación del estudiante para realización de pruebas (b)	10
Total de horas de trabajo del estudiante (a+b)	60

(a): Docencia directa: horas lectivas con el profesor

(b): Trabajo autónomo del estudiante

10. Metodología

El desarrollo de la asignatura se estructura en una sesión semanal de 2 h de duración. La metodología de trabajo se clasifica de la siguiente forma:

- 1_ Aprendizaje en grupo con el profesor**, los modelos utilizados serán el modelo de lección magistral sobre todo para las clases teóricas (clase expositiva empleando el método de la lección y resolución de dudas planteadas por los estudiantes), y el modelo participativo en algunas clases teóricas (análisis y debates en torno a materiales de trabajo) y sobre todo en las clases prácticas (demostraciones, correcciones necesarias y ejecución de trabajos y/o proyectos). La mayoría de las clases tienen una parte teórica seguida de análisis de casos y proyectos y un ejercicio práctico.
- 2_ Trabajo y estudio individual**. Realización y presentación de proyectos. Análisis y comentarios de casos y lecturas propuestas.
- 3_ Trabajo en grupo con los compañeros** se procurará incluir algún ejercicio en grupo, con el objeto de fomentar las relaciones interpersonales, el trabajo colaborativo y compartir estrategias y soluciones al trabajar con otras personas.

11. Evaluación y calificación

11.1. Instrumentos de evaluación asociados a las metodologías docentes aplicadas

- Atendiendo a la finalidad y el momento en el que se realiza la evaluación de esta asignatura distinguimos tres tipos:
- 1 Evaluación inicial**, se prevé elaborar algún test o cuestionario para ver qué nivel formativo poseen sobre conceptos o términos que se presuponen sabidos y se van a utilizar a lo largo de la asignatura.
 - 2 Evaluación formativa** se entregarán de forma periódica trabajos teóricos y prácticos que se tendrán en cuenta en la evaluación. A final de semestre se entrega un portafolio.
 - 3 Exámenes**: se realizarán una o dos pruebas escritas a lo largo del semestre
 - 4 Para evaluar las sesiones prácticas** el alumno realizará la presentación y defensa pública de su trabajo cuando proceda según las características del ejercicio. Asimismo entregará el proyecto y su memoria en formato digital, y por otra parte una maqueta impresa del trabajo propuesto.

11.2. Criterios de evaluación

- Comprender y aplicar la metodología de trabajo, las normas de presentación y los términos establecidos para la entrega de las actividades propuestas
- Concebir, planificar y formalizar trabajos de diseño gráfico de acuerdo con las condiciones y objetivos planteados en el briefing
- Adecuar el resultado creativo a los planteamientos recogidos en el briefing
- Mostrar precisión y orden en la estructuración y organización de la información, y uso correcto del sistema de retículas y estilos
- Realizar correctamente todos los trabajos teóricos y prácticos
- Demostrar capacidad para la comunicación, exposición y presentación de los proyectos
- Demostrar capacidad de síntesis, actitud crítica y de razonamiento argumentativo en las actividades programadas
- Acreditar los conocimientos teóricos de la asignatura mediante prueba escrita
- Cumplir los plazos en la entrega de los trabajos
- Asistir y participar regularmente en las actividades lectivas y programadas, demostrando interés por la materia
- Conocer, asimilar y comprender los conceptos fundamentales de la asignatura

11.3. Criterios de calificación

Otras actividades formativas (a)	2								
<ul style="list-style-type: none"> - Las calificaciones de la asignatura se expresarán numéricamente de 0 a 10, con un decimal: - <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>- 0 - 4,9</td> <td>- Suspenso (SS)</td> </tr> <tr> <td>- 5,0 - 6,9</td> <td>- Aprobado (AP)</td> </tr> <tr> <td>- 7,0 - 8,9</td> <td>- Notable (NT)</td> </tr> <tr> <td>- 9,0 - 10</td> <td>- Sobresaliente (SB)</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - - La nota se obtendrá de la media ponderada de las notas parciales, siempre y cuando todas superen el 5 (aprobado). El alumno deberá realizar un examen final que recoja los contenidos estudiados en la asignatura. Dado el carácter proyectual de la asignatura, para superarla será necesario la correcta realización de todos los trabajos. Esto implica que la mera entrega de los trabajos no garantiza en sí misma el aprobado. Por tanto será necesario que éstos tengan el nivel mínimo exigido para superar la materia. - Se valorará la asistencia (deberá ser igual o superior al 80%), participación en las clases y debates y presentación de los trabajos. - Los profesores podrán pedir la repetición de un trabajo que tenga faltas de ortografía. 		- 0 - 4,9	- Suspenso (SS)	- 5,0 - 6,9	- Aprobado (AP)	- 7,0 - 8,9	- Notable (NT)	- 9,0 - 10	- Sobresaliente (SB)
- 0 - 4,9	- Suspenso (SS)								
- 5,0 - 6,9	- Aprobado (AP)								
- 7,0 - 8,9	- Notable (NT)								
- 9,0 - 10	- Sobresaliente (SB)								

11.4. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación continua

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Trabajos individuales	10%
Trabajos en grupo	50%
Exámenes	10%
Portfolio final	20%
Asistencia y participación	10%
Total ponderación	100%

11.5. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación con pérdida de evaluación continua

Aquellos alumnos que no cumplan el requisito del porcentaje previsto de asistencia a clase, los criterios serán los siguientes:

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Examen teórico-práctico. Duración aproximada 4 horas.	100%
Total ponderación	100%

11.6. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación extraordinaria

Para aquellos alumnos que no hayan superado la evaluación ordinaria. Todas las pruebas de evaluación deben realizarse de forma presencial en el periodo establecido.

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Examen teórico-práctico. Duración aproximada 4 horas.	100%
Total ponderación	100%

11.7. Ponderación de los instrumentos de evaluación de estudiantes con discapacidad

Los profesores deberán realizar la correspondiente adaptación en función del tipo de discapacidad del alumno en cuestión.

12. Recursos y materiales didácticos

El alumno accederá a los recursos y materiales didácticos correspondientes a esta asignatura a través de la plataforma virtual del centro y/o del profesor de la asignatura. Es obligatorio darse de alta en la asignatura, usar los recursos y respetar los plazos de entrega de las tareas que se establezcan por medio de ésta plataforma.

El alumno deberá aportar ordenador portátil, cuaderno para bocetos y apuntes y útiles de dibujo básicos.

El aula requiere:

- espacio suficiente, iluminación y mobiliario suficientes y adecuados, sillas, pizarra.
- ordenador de profesor, video-proyector, sistema de audio básico, conexión a internet, impresora color.

12.1. Bibliografía general

Título	<i>Tipografía, bases del diseño</i>
Autor	AMBROS, Gavin y HARRIS, Paul..
Editorial	Parramón, Barcelona, 2007
Título	<i>Tipografía, Función, forma y diseño</i>
Autor	BAINES, Phil y HASLAM, Andrew..
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona, 2008
Título	<i>Type at work. Uso de la tipografía en el diseño editorial.</i>
Autor	BALIUS, Andreu
Editorial	Index book, Barcelona, 2003
Título	<i>La tipografía del siglo XX remix.</i>
Autor	Blackwell, Lewis.
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona , 3ª ed. 2004
Título	<i>The Elements of Typographic Style</i>
Autor	Bringhurst, Robert.
Editorial	Hartley & Marks Publishers. Vancouver . 3ª ed. 2005
Título	<i>Los elementos del estilo tipográfico</i>
Autor	BRINGHURST, Robert.
Editorial	Fondo de Cultura económica, Mexico, 2008
Título	<i>Guía de estilo Publish para la autoedición</i>
Autor	FELICI, James.
Editorial	Delibros, Madrid, 1993
Título	<i>Un ensayo sobre tipografía</i>
Autor	GILL, Eric.
Título	<i>Retículas: Bases del Diseño</i>
Autor	HARRIS, Paul
Editorial	Parramón. Barcelona, 2007

Título	<i>El Diseño de Libros</i>
Autor	HOCHULI, Jost y KINROSS, Robin
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2005
Título	<i>El Detalle en la Tipografía</i>
Autor	HOCHULI, Jost
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2007
Título	<i>Veintidós consejos sobre tipografía</i>
Autor	Jardí, Enric
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2007
Título	<i>¿Qué es la tipografía?</i>
Autor	JURY, David
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona, 2008
Título	<i>Regreso a las normas tipográficas</i>
Autor	JURY, David
Editorial	Index Book, Barcelona, 2002
Título	<i>Manual de tipografía</i>
Autor	KANE, John
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona, 2009
Título	<i>Tipografía Básica</i>
Autor	LUIDL, Philip
Editorial	Campgràfic, Valencia, 2007
Título	<i>Thinking with type. A critical guide for designers, writers, editors, & students</i>
Autor	LUPTON, Ellen
Editorial	Princeton Architectural Press, 2004
Título	<i>Manual de tipografía: del plomo a la era digital</i>
Autor	MARTÍN MONTESINOS, J. L. y MAS HURTUNA, Montse
Editorial	Editorial Campgràfic, Valencia. 3ª ed. 2004
Título	<i>Sistemas de retículas Un Manual para Diseñadores Gráficos</i>
Autor	MÜLLER-BROCKMAN, Josef
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona, 2012
Título	<i>Fuente de letras</i>
Autor	POHLEN, Joep
Editorial	Taschen, Colonia, 2011
Título	<i>Stop Stealing Sheep & find out how type works</i>
Autor	SPIEKERMANN, Erik y GINGER, E.M.
Editorial	Adobe Press, San José 2000
Título	<i>The form of the book</i>
Autor	TSCHICHOLD, Jan
Editorial	Hartley & Marks Publishers. Vancouver 1991

Título	<i>Tipografía, estudios e investigaciones</i>
Autor	TUBARO, Antonio e Ivana
Editorial	Universidad de Palermo, Idea Books, Italia, 1992
Título	<i>Cuestión de estilo</i>
Autor	WEST, Suzanne
Editorial	ACK Publish. Madrid, 1991

12.2. Bibliografía complementaria

Título	<i>Tipografía</i>
Autor	AICHER, Otl
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2004
Título	<i>Diseñar tipografía</i>
Autor	CHENG, Karen y CHINN, Mike
Editorial	Gustavo Gili, Barcelona, 2008
Título	<i>Typo (When, Who, How)</i>
Autor	FRIEDEL, Friederich, OTT NICOLAUS Y STEINL, Bernard
Editorial	Könemann, Colonia, 1998
Título	<i>En torno a la tipografía</i>
Autor	FRUTIGER, Adrian
Editorial	Gustavo Gili Barcelona 2002
Título	<i>Typo (When, Who, How)</i>
Autor	FRIEDEL, Friederich, OTT NICOLAUS Y STEINL, Bernard
Editorial	Könemann, Colonia, 1998
Título	<i>La estructura del diseño. Retículas</i>
Autor	JUTE, A
Editorial	Index Books, S.L. Barcelona, 1998
Título	<i>El trazo. Teoría de la escritura</i>
Autor	NOORDZIJ, Gerrit
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2006
Título	<i>Sobre los orígenes de la tipografía moderna</i>
Autor	MOSLEY, James
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2010
Título	<i>An A-Z of type designers</i>
Autor	MACMILLAN, Neil
Editorial	Laurence King Publishers. Londres, 2009
Título	<i>El arte de la tipografía</i>
Autor	RENNER, Paul
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2000
Título	<i>El abecé de la buena tipografía</i>

Autor	TSCHICHOLD, Jan
Editorial	Campgràphic Editors, Valencia, 2007

12.3. Direcciones web de interés

AULA VIRTUAL

12.4. Otros materiales y recursos didácticos

Materiales elaborados y seleccionados por el profesor disponibles en aula virtual.

13. Profesorado

Nombre y apellidos	Belén González Rianza
Horario de atención a alumnos	En clase
Correo electrónico	bgonzalez@esdmadrid.es
Departamento	Proyectos
Categoría	Profesora, jefa de Departamento de Relaciones Internacionales
Titulación Académica	Doctora en Bellas Artes, U.C.M. Madrid
Experiencia docente/profesional/investigadora relacionada con la asignatura	Es diseñadora gráfica y profesora de Proyectos, Tipografía y Diseño para el Espacio Público. Ha impartido asignaturas similares en diversos planes de estudios y actualmente las imparte también en el Grado en Diseño de la Universidad Complutense. Su actividad investigadora se centra desde hace años en la tipografía y el diseño para el espacio público. Es Jefa de Departamento de Relaciones Internacionales en esdmadrid.

Nombre y apellidos	Miguel Ochando Pérez
Horario de atención a alumnos	
Correo electrónico	m.ochando@esdmadrid.es
Departamento	proyectos
Categoría	Profesor
Titulación Académica	Licenciado Bellas Artes, U.C.M. Madrid
Experiencia docente/profesional/investigadora relacionada con la asignatura	Diseñador gráfico y profesor de Proyectos de diseño gráfico en 2º y 3er curso. Más de 20 años de experiencia docente, impartiendo asignaturas como Tipografía, Tipografía Digital, Tipografía Impresa, Tecnología Digital y Técnicas Gráficas Industriales en diversos planes de estudios. Ocho años como Coordinador de Tecnología y cinco como Jefe de estudios en escuela de arte diez. Jefe del Departamento de proyectos (2013-2014) y actualmente coordinador de comunicación y visibilidad en esdmadrid

14. Información sobre la asignatura en cursos anteriores

15. Cronograma

Cronograma Semanas 1 a 9

ASIGNATURA: TIPOGRAFÍA IMPRESA

CURSO: SEGUNDO

SEMESTRE: PRIMERO

ESPECIALIDAD: GRÁFICO

PROFESOR: BELÉN GONZÁLEZ RIAZA/MIGUEL OCHANDO PÉREZ

SEMANA	1	2	3	4	5	6	7	8	9
BLOQUE	1. JERARQUÍA				2. ESTILOS TIPOGRÁFICOS				
TEMA	1.1. ORGANIZACIÓN TIPOGRÁFICA		1.1. PÁGINA Y PUBLICACIÓN		2.1. EL ESTILO TRADICIONAL		2.2. EL ESTILO MODERNO		2.3. OTROS ESTILOS
ACTIVIDAD	Lectura Realización proyectos	Lectura Realización proyectos Entrega y presentación.	Lectura Realización proyectos	Lectura Realización proyectos Entrega y presentación.	Lectura Realización proyectos	Lectura Realización proyectos Entrega y presentación.	Lectura Realización proyectos	Lectura Realización proyectos Entrega y presentación.	Lectura Realización proyectos
METODOLOGÍA	Trabajo individual		Trabajo en grupo		Trabajo individual/trabajo en grupo				
COMPETENCIAS	CT1, CT4, CT5, CT6, CT7, CG5, CE3, CE4, CE8, CE9		CT1, CT3, CT6, CT7, CG5, CG7, CE3, CE4, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11		CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CG4, CE1, CE3, CE4, CE7, CE8, CE9, CE11		CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CT8, CG1, CG2, CG3, CG7, CE2, CE3, CE5, CE7, CE8		CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CG2, CG7, CE2, CE3, CE5, CE7, CE8

Cronograma Semanas 10 a 18

ASIGNATURA: TIPOGRAFÍA IMPRESA

CURSO: SEGUNDO

SEMESTRE: PRIMERO

ESPECIALIDAD: GRÁFICO

PROFESOR: BELÉN GONZÁLEZ RIAZA/MIGUEL OCHANDO PÉREZ

SEMANA	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
BLOQUE	3. RETÍCULAS				4. HOJAS DE ESTILO					
TEMA	3.1. CONSTRUCCIÓN DE UNA RETÍCULA 3.2. RETÍCULAS Y DECONSTRUCCIÓN				4.1. GESTIÓN DE HOJAS DE ESTILO EN EDICIÓN 4.2. PUBLICACIÓN Y ESTILOS			EVALUACIÓN	ORDINARIA	EXTRAORDINARIA
ACTIVIDAD	Lectura Realización proyectos	Realización proyectos	Entrega y presentación.		Realización proyectos	Entrega y presentación.	Exámen teórico y entrega de carpeta de ejercicios			
METODOLOGÍA	Trabajo individual/trabajo en grupo									
COMPETENCIAS	CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CT8, CG1, CG2, CG3, CE5, CG7, CE7, CE8				CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CT8, CG2, CG3, CG4, CG5, CG6, CG7, CE1, CE3, CE4, CE5, CE7, CE8, CE9, CE10, CE11					